

2025年中四国古希軟式野球大会 活動予定と記録			2025/8/17
日付	項目	担当	内容等
4月16日	出場チームの推薦依頼	宮城	中四国還連へ
4月16日	出場チームの受領	宮城	中四国還連:松田理事長より2025年度事業計画表(4/16日付)を受領
4月18日	後援申請書作成	宮城	
4月24日	後援先回り	氏房 宮城 佐藤 出射	倉敷市(スポ振課 為房(課長補佐)教育委員会(生涯)、スポ振協会、コンベンションビューロー
4月24日	倉敷市長への依頼作成	宮城	大会名誉会長依頼、開会式出席依頼、プログラム用歓迎のこたば依頼書を提出
4月24日	規約などの送付	宮城	中西氏よりご依頼ありました規約等
5月7日	市長あいさつ文受領	宮城	倉敷市スポーツ振興課 内藤氏より
5月12日	推薦報告書受理	渡	各県からの出場チーム推薦報告書(5/12付)受理
5月15日	推薦報告書送付	宮城	中四国還連 各県理事あて【開催要項、出場チーム推薦報告書】
5月15日	市長あいさつ文受領	佐藤	web版資料に掲載
5月16日	大会案内送付	宮城	各チーム連絡者あて【開催要項、参加申込書、宿泊案内、web版大会資料告知】 中四連理事宛に資料配布の旨報告
5月17日	全観トラベル案内書類	佐藤	web版資料に掲載
5月21日	本部に係る資料依頼	宮城	本部須藤事務局長あて【安藤会長あいさつ文、賞状、全還連旗など】6/16まで
5月30日	アナウンサー依頼	佐藤	3名予約完了
6月2日	安藤会長あいさつ文受領	宮城	6/3 web版に掲載
6月4日	マルエス(株)協力依頼承諾	宮城	ボール購入および寄付、広告資料掲載済
6月11日	選手名簿など受領	宮城	各チームからEmailにて受領→都度web版に掲載
6月15日	組合せ抽選	幹部	結果はweb版資料に掲載、 【組合せ送付】大会実行委員会から出場チーム、中四還連役員全員、全還連3名
6月18日	大会補助金	宮城	全還連 事務局長 須藤様より大会補助金振り込み確認。
6月15日	会場使用料支払い	宮城	(各会場の事務所の窓口へ出向き)施設使用時間などの再確認
6月30日	記念品の検討見積	高梁 津山	式典部 各賞に応じた記念品の設定と見積→ピョーネらしい 【優勝,2,3位),最優秀選手,敢闘賞,打撃賞,優勝監督賞】
7月20日	各球場の役員配置	玉野 和気	アナウンサーの確保→5/30完了 もう1名必要6/7確保済み 会場ごとの競技役員配置
7月20日	各球場の審判員配置	山陽	会場ごとの審判員配置 県還連分完了,全軟依頼粉はわかり次第追記
7月20日	大会プログラム作成	佐藤	県関連ホームページの大会プログラムWEB版を参考にPDF原稿を作成 あさひ印刷に連絡済 8/1までにデータ渡し
8月6日	大会プログラム印刷	城東・ 総社 高梁	印刷会社へ見積依頼 400冊 裏表表紙と32ページ(中四国古希大会・備前 並み) 単価@176 +6円アップ 400冊(7月30日依頼→8月10日頃納品)朝日印刷 pdfデータ で依頼 8/6 冊子受領
以下は今後の予定 忘れ防止			
6月30日	コンベンションビューロー関連	倉敷	予算案:コンベンションビューロー補助金用作成
7月10日	コンベンションビューロー関連	倉敷	様式1、2、3と資料を郵送
7月10日	出場チーム入金確認	宮城	
7月14日	宿泊・弁当申し込み期限	各チ	出場チームから全観トラベルネットワークへ
			賞状書士→不要
			救急用品→4球場分確保
8月17日	用具など確認	全員	実行委員役員会議(球場備品配布、プラカード作成、11チームへ幟旗渡し) 実行委員役員+各チーム理事
8月17日	用具など確認	氏房	各会場への扇風機設置
8月17日	用具など確認	氏房	各会場へのトレーナー派遣
8月31日	監督会議・閉会式	玉野 和気	式典担当などの準備状況
9月1日	大会		各会場に写真担当がいればいい(スマホで集合写真があればいい)
9月2日	大会		各会場に写真担当がいればいい(スマホで集合写真があればいい)
9月9日	大会結果報告	倉敷 宮城	
・送り状等は大会前 事前に準備しておく、結果報告書のみ作成したら直ぐに送る。			